

# WERKINGSVERSLAG 2018 HABOBIB



## Historiek

- Becommentarieerd en goedgekeurd door de adviescommissie van HaBoBIB op 2 mei 2019.
- Goedgekeurd door de Raad van Bestuur, met inachtneming van de opmerkingen van de adviescommissie, op 9 mei 2019.
- Goedgekeurd door de Algemene Vergadering op 25 juni 2019.

Inhoudstafel

<b>Inhoudstafel</b> .....	<b>2</b>
<b>Algemene en concrete doelstellingen</b> .....	<b>3</b>
<b>1. Personeel</b> .....	<b>4</b>
1.1. Financiële gegevens.....	4
1.2. Werking en organisatie.....	4
<b>2. Collectie</b> .....	<b>5</b>
2.1. Financiële gegevens.....	5
2.2. Werking en organisatie.....	5
<b>3. HaBoBIB in cijfers en grafieken</b> .....	<b>7</b>
3.1. Aantal actieve leners per vestiging.....	7
3.2. Aantal uitleningen .....	9
<b>4. Publieks- en uitbreidingsactiviteiten en projecten</b> .....	<b>10</b>
4.1. Financiële gegevens.....	10
4.2. Werking en organisatie.....	10
4.2.1. Scholenwerking.....	10
4.2.2. Uitbreidingsactiviteiten.....	11
4.2.3. Levenslang leren.....	12
4.2.4. Dienstverlening.....	13
4.2.5. Netwerken en samenwerken.....	16
<b>5. Infrastructuur</b> .....	<b>17</b>
5.1. Financiële gegevens.....	17
5.2. Werking en organisatie.....	17
<b>6. Informatica en telecom</b> .....	<b>17</b>
6.1. Financiële gegevens.....	17
6.2. Werking en organisatie.....	17
<b>7. Overzicht van de acties uit het actieplan 2018</b> .....	<b>17</b>

Ondervermeld worden de strategische doelstellingen, zoals weergegeven in het beleidsplan 2014-2019 en het actieplan 2018, opgesomd. De acties die ressorteren onder de verschillende strategische doelstellingen van het beleidsplan worden samengebracht in clusters die de structuur van de begrotingsposten volgen.

1. *Meer lezers, leners en bezoekers*

Nog meer mensen komen vaker, lenen meer, nemen intenser deel aan activiteiten, verblijven langer in de bibliotheek en beschouwen die als hét huis voor informatie, ontmoeting en ontspanning van hun gemeente.

2. *De uitbouw van de digitale HaBoBIB*

In deze digitale maatschappij wil HaBoBIB sterk aanwezig blijven. De digitale dienstverlening verder uitbouwen en bibliotheekgebruikers daarbij ondersteunen, blijft een prioriteit.

3. *De bib als ontmoetingsplaats*

In de bibliotheekvestigingen van HaBoBIB kunnen mensen elkaar ontmoeten, kennis delen en kennis opdoen en worden ze geprikkeld om te proeven van nieuwigheden.

4. *Verbreding*

In deze veeleisende digitale maatschappij en in tijden van schaarste willen we de dienstverlening van de bibliotheek nog verder verbreden met het oog op de toekomst. HaBoBIB streeft ernaar frequenter en intenser samen te werken met lokale en regionale partners om het gebruik van de bibliotheek en het OLC-café te verhogen.

5. *Optimalisatie van de organisatie*

Verdere professionalisering in een steeds efficiënter werkende organisatie blijft een speerpunt.

6. *Lees-, kijk- en luisterplezier versterken en leescompetentie verhogen*

HaBoBIB streeft ernaar diverse vormen van leesbevordering aan te bieden, zowel in samenwerking met de scholen in de gemeenten Haacht en Boortmeerbeek als toegespitst op individuele leners.

7. *Mediawijsheid, kennis delen, levenslang leren en het dichten van de digitale kloof*

HaBoBIB wil – in samenwerking met lokale, educatieve partners – actie ondernemen om alle bevolkingsgroepen wegwijs te maken in het (over)aanbod aan informatie en hét informatiepunt worden in de gemeenten Haacht en Boortmeerbeek.

Er wordt eveneens beschreven hoe we in de loop van 2018 invulling gaven aan de Vlaamse beleidsprioriteiten. Bijzondere aandacht ging naar het verkennen en versterken van de digitale aanwezigheid en identiteit, het uitbouwen van de samenwerking met scholen en de bibliotheek als informatiecentrum en ontmoetingsplaats.

**Dit werkingsverslag moet beschouwd worden als een opsomming van de (bijkomende) acties die uitgevoerd werden naast de acties die tot de basisdienstverlening en dagelijkse werking behoren.**

*Reflectie*

Ook in 2018 bleven de langdurige afwezigheden (omwille van ziekte of opname van thematische verloven) van enkele personeelsleden met een leidinggevende functie aanhouden. Omdat ook bovenlokale ondersteuning vooralsnog uitblijft, kon het uitwerken van klantenprofielen en doel(groep)gerichte promotie en marketing niet structureel worden uitgewerkt: pas in het najaar van 2018 werden de eerste stappen gezet in het definiëren van klantenprofielen op basis van o.a. leeftijd en interessegebieden en werden de eerste gerichte mailings om activiteiten te promoten uitgestuurd.

De nieuwe organisatiecultuur (die in 2017 werd doorgevoerd) moet nog verder ingebed raken: o.a. in 2018 werden initiatieven genomen om op een informele en/of structurele manier beter kennis te delen tussen collega's.

HaBoBIB nam in 2018 deel aan een grootschalig gebruikersonderzoek dat georganiseerd werd in Vlaamse en Brusselse openbare bibliotheken (als vervolg op het onderzoek van 2004). Het gebruikersonderzoek kwam tot stand door VVBAD en de onderzoeksgroep TOR van de Vrije Universiteit van Brussel. Het betreft een studie over Vlaanderen, waaraan 107 openbare bibliotheken hebben deelgenomen. Potentiële respondenten moesten meerderjarig (d.w.z. achttien jaar of ouder op het moment van deelname) en actieve gebruiker van de bibliotheek zijn (d.w.z. de bibliotheek in het voorbije jaar – 2017 – minstens één keer bezocht hebben). Conclusies die we voor HaBoBIB meenemen naar de volgende jaren zijn:

- ✓ Nog meer inspanningen leveren om moeilijk bereikbare doelgroepen aan te spreken (o.a. jonge lezers, laaggeschoolden,...);
- ✓ Nog meer inzetten op het kenbaar maken van onze diensten;
- ✓ Het verder uitbouwen van de dubbele functie van de bibliotheek: enerzijds het uitlenen van materialen, anderzijds de bibliotheek als kennis- en ontmoetingsplaats;
- ✓ Het belang van een lokale bibliotheek binnen context van de intergemeentelijke samenwerking verder uitbouwen

## 1. Personeel

### 1.1. Financiële gegevens

Kostenposten (detail)	Begroting in €
<b>Personeel</b>	<b>661.907 €</b>

### 1.2. Werking en organisatie

- Werken aan en in team (optimaliseren van de winkelstructuur en verder inbedden met accent op teamwerk, communicatie en het delen van kennis)  
 Status: in uitvoering  
 Evaluatie: De organisatiecultuur met teamwork rond afgebakende domeinen (“winkels” zoals scholenwerking, collectie, marketing enz.) is sinds 2017 operationeel en wordt positief geëvalueerd, maar o.a. door langdurige afwezigheid van enkele leidinggevende medewerkers kon deze werkwijze nog niet geoptimaliseerd worden. Om het delen van kennis tussen collega's en de afstemming tussen de verschillende “winkels” te bevorderen werden op regelmatige basis

overlegmomenten ingelast. Bijzondere aandacht werd besteed aan het informeel actuele, literaire, culturele informatie uitwisselen die een meerwaarde zou kunnen bieden bij het baliewerk.

- Voorzien van vorming rond informatiebemiddeling (Delphi) en strategic storytelling rond teamwerk en gemeenschappelijke doelstellingen  
 Status: gedeeltelijk uitgevoerd  
 Evaluatie: In het kader van de opmaak van het beleidsplan voor de komende beleidsperiode werden vormingsmomenten georganiseerd voor alle medewerkers om samen na te denken over gezamenlijke doelstellingen en de bijhorende acties.
  
- Updaten van de personeelsstatuten en het arbeidsreglement van HaBoBIB  
 Status: uitgevoerd
  
- Aanpassen van het organigram van HaBoBIB  
 Status: uitgevoerd
  
- Aanwervingsprocedures (vervangingsovereenkomst, onbepaalde duur)  
 Status: uitgevoerd

## 2. Collectie

### 2.1. Financiële gegevens

Kostenposten (detail)	Begroting in €
<b>Aankoop collectie (excl. retributiegelden)</b>	<b>119.068 €</b>
<b>Verwerkingsmateriaal</b>	<b>16.236 €</b>

### 2.2. Werking en organisatie

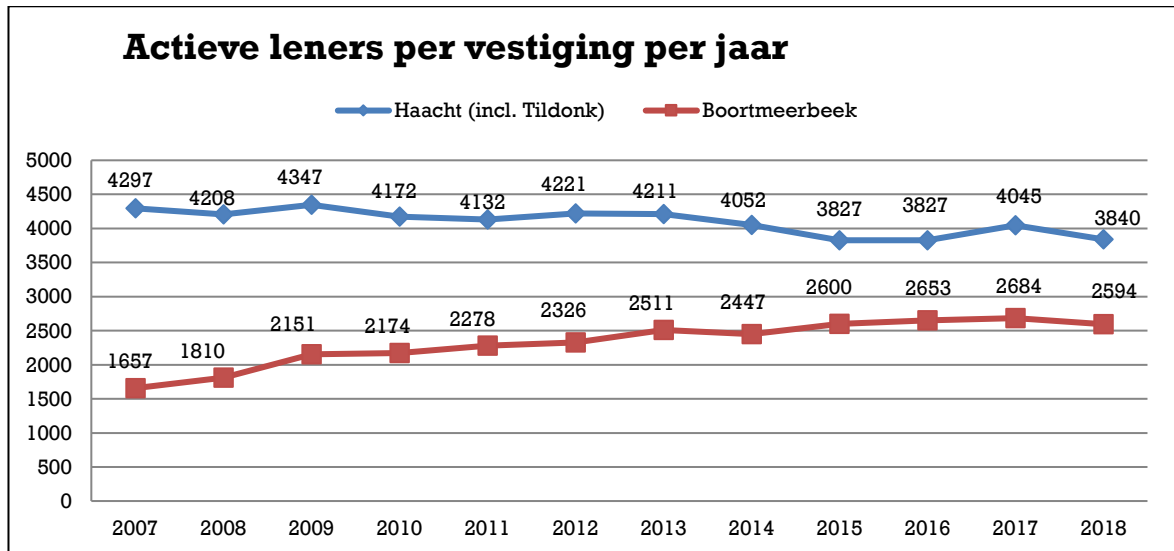
- Verhogen van de online zichtbaarheid van het collectieaanbod  
 Status: in uitvoering  
 Evaluatie: De nieuwe vormgeving van de website van HaBoBIB, online sinds het voorjaar van 2017, maakt het mogelijk om delen van de collectie op een (visueel) aantrekkelijke manier te promoten. In 2018 werden de eerste stappen gezet om – naast aanwinsten en boekentips – op een systematische manier actuele onderwerpen zowel fysiek in de bibliotheek als digitaal (aan de hand van een recensie, een interview of een fragment) in de kijker te zetten. Waar mogelijk werd ook gewerkt met een rechtstreekse link naar de catalogus. In de mate van het mogelijke werd aandacht besteed aan informatie op maat van diverse doelgroepen. In 2019 en de komende jaren willen we in dezelfde lijn verder werken, met bijzondere aandacht voor (nieuwe) digitale ontwikkelingen en interessante invalshoeken. Op die manier hopen we een schat aan informatie te verzamelen én toegankelijk te houden voor het brede publiek.

- Definiëren van lenersprofielen en deze gebruiken om dalende uitleencijfers waar mogelijk om te buigen  
 Status: in uitvoering  
 Evaluatie: Vooralsnog blijft bovenlokale ondersteuning bij het definiëren van doelgroepen en het aanreiken van methodieken om gericht te communiceren uit. In afwachting zijn we in de mate van het mogelijke zelf aan de slag gegaan om voor de hand liggende doelgroepen (kinderen, jongeren, ouders van jonge kinderen, leerkrachten ea) af te bakenen en op een structurele(re) manier aan te spreken met fysieke thematafels, digitale etalages op de website of een eigen nieuwsbrief.  
 In het najaar van 2018 werd een medewerker aangeworven die zich – na een korte inwerkperiode – specifiek kan toeleggen op het verzamelen en analyseren van statistische gegevens m.b.t. het profiel van (potentiële) doelgroepen en het gebruik van de bibliotheek. Sinds het late najaar van 2018 worden op een systematische manier gegevens verzameld over het gebruik van de diverse thematafels. Op die manier hopen we meer zicht te krijgen op het profiel van bibliotheekbezoekers en kunnen we – waar mogelijk – het promoten van collectieonderdelen beter afstemmen op hun interesses en behoeften.  
 Deze werkwijze staat momenteel nog in de kinderschoenen: er zijn momenteel nog onvoldoende gegevens beschikbaar. In 2019 wordt in dezelfde lijn verder gewerkt.
- Kritisch evalueren van de plaatsing van de collectie in de bibliotheek en waar nodig bijsturen  
 Status: gedeeltelijk uitgevoerd  
 Evaluatie: In 2018 werden de minder uitgeleende genres zowel in Haacht als in Boortmeerbeek geïntegreerd in de andere fictiegenres (o.a. vrouwenliteratuur en psychologische literatuur). Het is in de toekomst de bedoeling om minder gebruikte collectieonderdelen onder de loep te nemen en (tijdelijk) een andere plek te geven in de bibliotheek en te evalueren wat het effect hiervan is op de uitleencijfers.
- Optimaliseren van werkprocessen  
 Status: in uitvoering  
 Evaluatie: Er werd een aanzet gegeven om een jaarplanning uit te werken zodat terugkerende collectietaken beter kunnen worden ingepland. Waar mogelijk werden werkprocessen onder de loep genomen en geüniformiseerd: vb. zo moet de manier waarop voorleesrugzakjes (sinds midden 2018) samengesteld en ingevoerd worden in het bibliotheeksysteem het makkelijker maken om de inhoud ervan op regelmatige basis te veranderen en bibliotheekbezoekers meer variatie te bieden.

### 3. HaBoBIB in cijfers en grafieken

### 3.1 Aantal actieve leners<sup>1</sup> per vestiging

- De cijfers m.b.t. het aantal actieve leners voor het werkjaar 2018 (totaal = 6.434) wijzen op een lichte daling ten opzichte van het aantal actieve leners voor het werkjaar 2017.

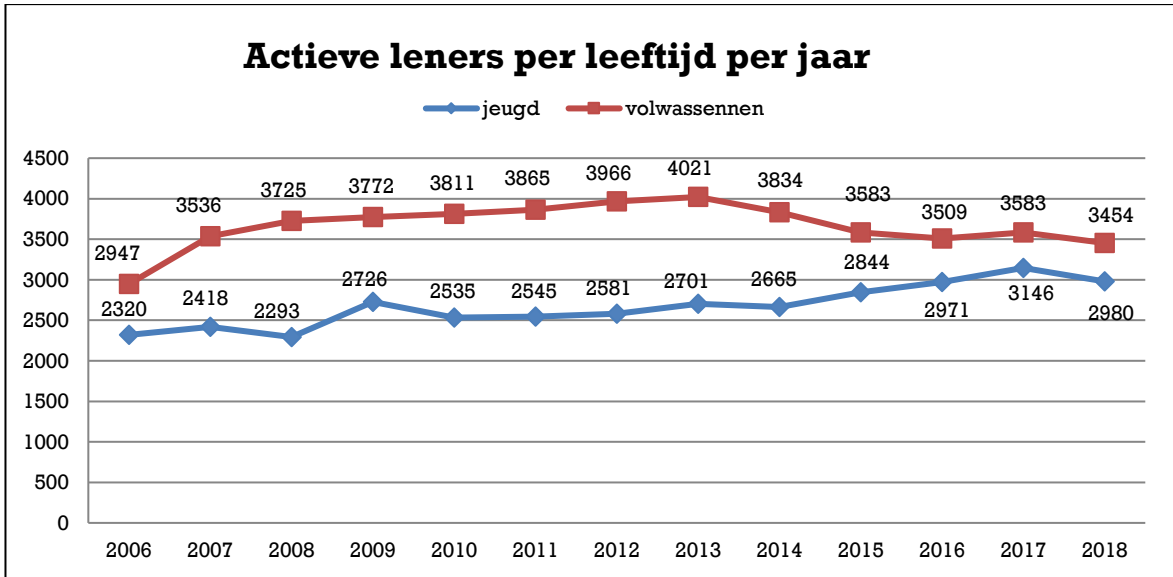


- Een niet onbelangrijk deel van het aantal actieve leners<sup>2</sup> die ingeschreven zijn in de vestiging te Haacht (9,94% of 294 leners) woont in de gemeente Boortmeerbeek: 254 leners hebben een adres met postcode 3190 (8,59%) en 40 leners hebben een adres met postcode 3191 (1,35%).  
T.o.v. de voorgaande jaren is er geen merkbare wijziging in bezoekgedrag. Omdat het (rotatie)aanbod in beide vestigingen hetzelfde is, moet voor een verklaring naar andere factoren gezocht worden. Mogelijke oorzaken: meer scholen, een grotere aanwezigheid van winkels in de dorpskern, de Leuvensesteenweg als gevaarlijke oversteekplaats?
- Van het aantal actieve leners<sup>3</sup> die ingeschreven zijn in de vestiging te Boortmeerbeek heeft 32,20% (651 leners) een adres met postcode 3190 en 52,92% (1.070 leners) een adres met postcode 3191. Het aantal inwoners dat in Haacht (postcode 3150) woont en in de bibliotheekvestiging in Boortmeerbeek ingeschreven is, is heel beperkt.
- Uit de cijfers m.b.t. het aantal actieve leners per leeftijdscategorie blijkt voor HaBoBIB (beide vestigingen samen) zowel voor de jeugd als voor de volwassenen een lichte daling. De daling is deels te verklaren door een lichte daling in het aantal leerlingen dat enkel klassikaal gebruik maakt van de bibliotheek (voornamelijk uit het secundair onderwijs) en deels te verklaren door een daling bij het aantal actieve volwassen leners.

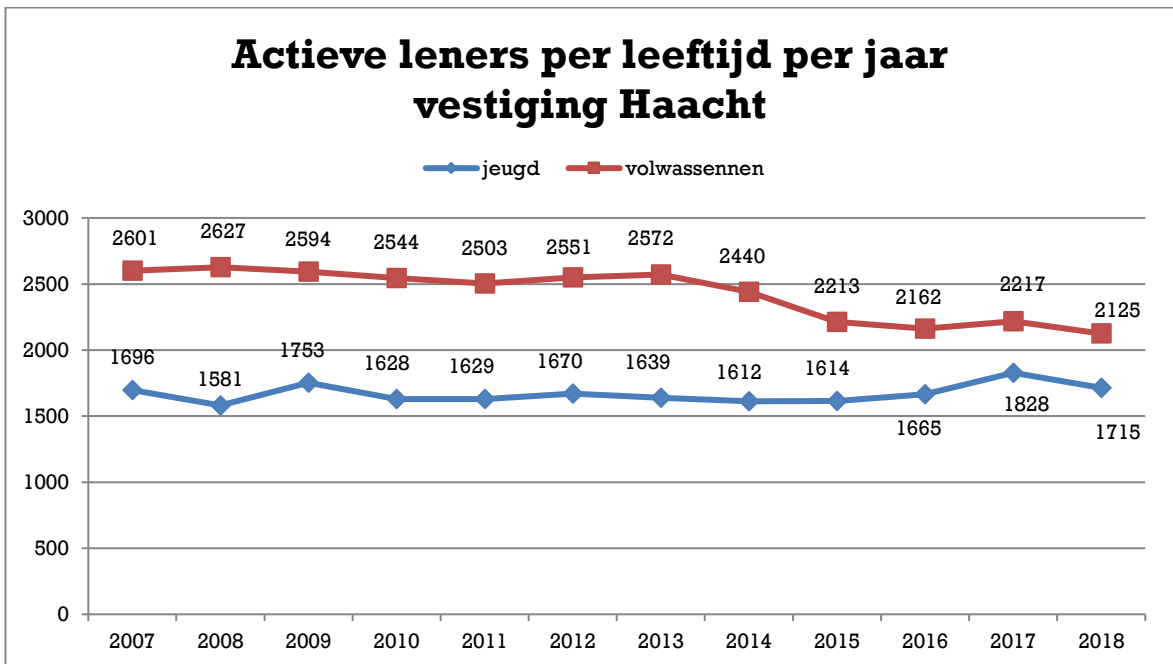
<sup>1</sup> Onder "actieve lener" verstaan we een lener die tijdens het kalenderjaar 2018 minstens één bibliotheekmateriaal ontleend heeft.

<sup>2</sup> De leerlingen die enkel klassikaal gebruik maken van de bibliotheek worden hier buiten beschouwing gehouden.

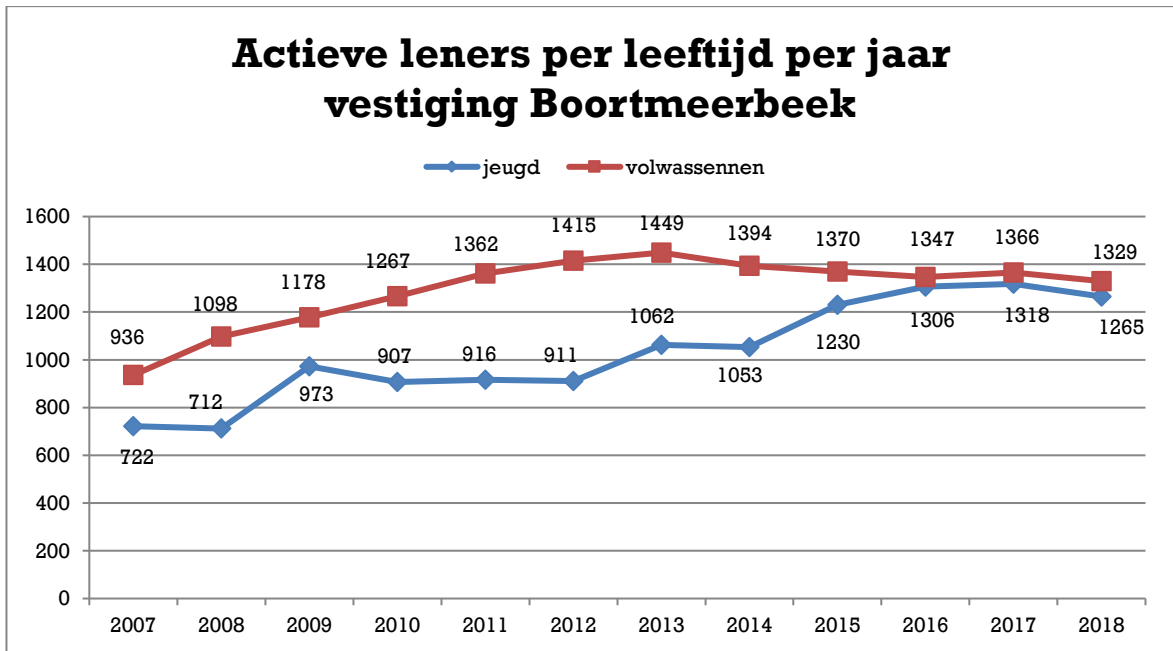
<sup>3</sup> De leerlingen die enkel klassikaal gebruik maken van de bibliotheek worden hier buiten beschouwing gehouden.



Onderstaande grafieken geven voor de werkjaren 2007 t.e.m. 2018 het aantal actieve leners per leeftijd en per vestiging weer. De cijfers voor het werkjaar 2006 worden niet opgenomen in de grafieken, omdat 2006 een onvolledig werkjaar is voor de vestiging te Boortmeerbeek (opening bibliotheek in september 2006).

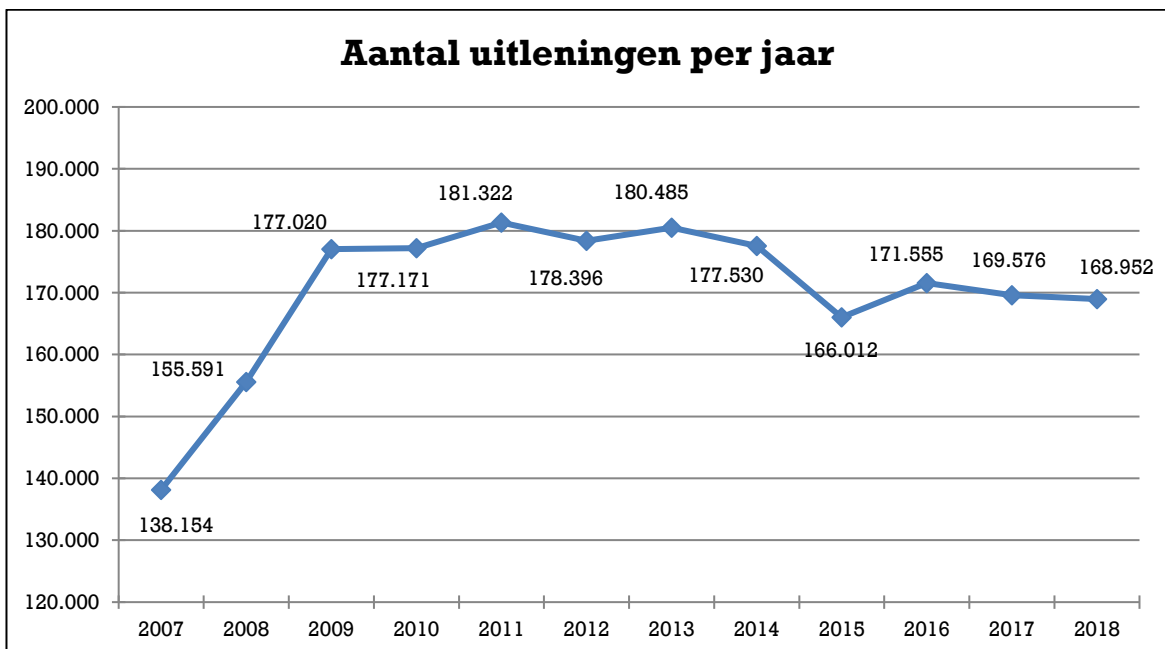






### 3.2. Aantal uitleningen

- Voor het werkjaar 2018 werden 168.952 uitleningen (incl. verlengingen) geregistreerd. De cijfers wijzen op een lichte daling ten opzichte van het vorige werkjaar, voornamelijk te wijten aan een daling in het aantal uitleningen voor cd's, dvd's en tijdschriften (deels te verklaren door aanhoudende problemen met de levering van tijdschriftnummers).



## 4. Publieks- en uitbreidingsactiviteiten en projecten

### 4.1. Financiële gegevens

Kostenposten (detail)	Begroting in €
<b>Publieksactiviteiten</b>	<b>21.649 €</b>

### 4.2. Werking en organisatie

#### 4.2.1. Scholenwerking

- **Aanbod voor kleuter- en lager onderwijs en secundaire scholen**  
 Status: uitgevoerd  
 Evaluatie: HaBoBIB blijft inzetten op een ruim aanbod voor scholen, met oog voor het evenwicht tussen de informatieve en ontspannende functies. Ook in 2018 bleef de samenwerking met de lagere scholen sterk en duidelijk gewaardeerd door de scholen. Met ons aanbod voor kleuter- en lagere scholen bereiken we alle scholen van Haacht en Boortmeerbeek: 113 klassen leenden klassikaal uit, er werden 59 workshops en 14 auteurslezingen georganiseerd voor de lagere school.
- **Nieuwsbrief voor leerkrachten**  
 Status: uitgevoerd  
 Evaluatie: Sinds het schooljaar 2017-2018 wordt er structureel na iedere schoolvakantie een nieuwsbrief verstuurd naar leerkrachten. Op die manier kunnen we leerkrachten en directies rechtstreeks bereiken en op de hoogte houden van interessante links en nieuwe items in ons aanbod voor scholen en leerkrachten. Omwille van de specifieke noden en behoeften van zowel leerlingen als leerkrachten en met de verschillende leefwereld van kleuters, leerlingen uit het lager onderwijs en jongeren in het achterhoofd, wordt sinds het najaar van 2018 een aparte nieuwsbrief verstuurd op maat van leerkrachten in het basisonderwijs, maar ook naar leerkrachten in het secundair onderwijs. Momenteel zijn er 54 personen geabonneerd op de nieuwsbrief voor leerkrachten lager onderwijs en 30 personen op de nieuwsbrief voor leerkrachten secundair onderwijs.
- **Ondersteuning van onderwijsinstellingen bij het bijbrengen van leesplezier**  
 Status: uitgevoerd  
 Evaluatie: In 2018 werden 2 voordrachten rond leesbevordering en leesplezier georganiseerd voor leerkrachten lager onderwijs.
- **Aanbod voor secundaire scholen, met extra aandacht voor leerlingen van het eerste jaar secundair onderwijs**  
 Status: in uitvoering  
 Evaluatie: De structurele samenwerking met de 2 secundaire scholen in ons werkgebied moet nog groeien, maar in 2018 werden 11 workshops en andere activiteiten georganiseerd voor leerlingen uit het

secundair onderwijs (vb. “Goesting in de bib” voor eerstejaars uit de B-stroom). Omdat klassen uit het secundair onderwijs niet (structureel) klassikaal ontlene en doorgaans enkel gebruik maken van het aanbod aan workshops ea, kunnen deze leerlingen helaas niet beschouwd worden als actieve leners.

#### 4.2.2. Uitbreidingsactiviteiten : werken aan de ontmoetings- en informatiefunctie van de bibliotheek

- Verhogen van de samenwerking met de gemeenten als lokale partners en met lokale verenigingen

Status: uitgevoerd

Evaluatie: In het kader van (jaarlijks weerkerende) landelijke acties als gedichtendag, jeugdboekenweek, week van de opvoeding, week van de smaak enz. werden in de mate van het mogelijke activiteiten georganiseerd in samenwerking met lokale partners.

Bepaalde samenwerkingsverbanden zijn al vanzelfsprekend zoals het aanbod van lezingen door de provincie en de jaarlijkse samenwerking met de lokale Oxfam Wereldwinkels.

Voor de activiteiten in het kader van de Week van de Opvoeding wordt structureel samengewerkt met de dienst Welzijn van de gemeente Haacht en andere lokale partners.

Voor de activiteiten in het kader van het decreet vrijetijds-participatie voor mensen in armoede wordt samengewerkt met het OCMW van Haacht en de dienst Cultuur, Sport en Jeugd van de gemeente Haacht.

In 2018 gingen 9 ontmoetingsmomenten van “Bib & Babbel” door in de bibliotheek van Haacht, d.i. een gezellige plek om mensen in een ontspannen sfeer en bij een drankje te ontmoeten (georganiseerd door het OCMW van Haacht).

Er werd ook ingezet op andere samenwerkingsverbanden met lokale verenigingen die van onze infrastructuur gebruik kunnen maken voor lezingen, voorstellingen enz. Reclame voor deze activiteiten wordt in samenwerking met de bibliotheek verzorgd (vb. de lezing van Ignaas Devisch in samenwerking met HVV enz.).

- Focus op introductielessen en digitale vormingen voor volwassenen

Status: uitgevoerd

Evaluatie: De maandelijkse digitale introductiecursussen, alternerend in beide vestigingen (vb. rond het gebruik van facebook, een grote schoonmaak op je pc ea), zijn een groot succes en vrijwel altijd onmiddellijk volzet. Men vindt hierdoor makkelijker de weg naar de bibliotheek en de cursussen verlagen ook de drempel naar het Centrum voor Basiseducatie (CBE), waar ze terechtkunnen voor een uitgebreider aanbod aan vormingen.

- Structurele voorleesmomenten voor kinderen

Status: uitgevoerd

Evaluatie: Met het oog op het uitbouwen van een aanbod aan maandelijkse voorleessessies voor jonge kinderen werd in 2018 een nieuwe oproep gedaan naar voorleesvrijwilligers. Er werden 10 voorleessessies georganiseerd in beide vestigingen. Toch zijn ze nog onvoldoende ingeburgerd geraakt: het blijkt immers moeilijk om meer kinderen/gezinnen te bereiken en een trouw publiek uit te bouwen. Ook haakten vrijwilligers soms om uiteenlopende redenen af. In de loop van de komende jaren doen we een nieuwe poging om nog gericht te communiceren en hopen we ook een pool van voorleesvrijwilligers uit te bouwen.

- Lokaal schrijverstalent in de kijker

Status: uitgevoerd

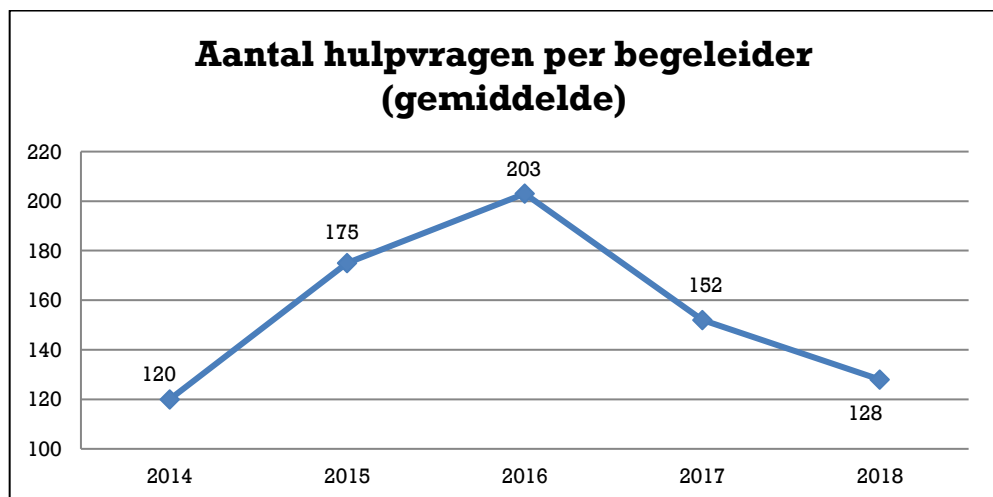
Evaluatie: In de winter van 2018 werden zowel in de bibliotheek van Haacht als in de bibliotheek van Boortmeerbeek signeersessies georganiseerd om lokaal schrijverstalent (vb. Tom Bergs, Mieke Mievis & Hilde Martinez ea) in de kijker te zetten. In het kader van de Kinderboekendag kwam Gerda De Preter langs in de bibliotheek van Haacht.

#### 4.2.3. Levenslang leren

- Begeleiding bij leervragen in het open leercentrum OLC-café i.s.m. CBE Open School en CVO De Oranjerie

Status: uitgevoerd

Evaluatie: In het open leercentrum (OLC-café) in de bibliotheekvestiging van Haacht bieden HaBoBIB en CBE 2 avonden per week begeleiding<sup>4</sup> aan bij het zoeken naar informatie of het ontwikkelen van (digitale) vaardigheden.



Er is een significante daling in het aantal bezoekers in het OLC-café. Net zoals bij CBE lijkt er nog weinig nood te zijn om

<sup>4</sup> Tot de eerste helft van 2015 waren er wekelijks 3 begeleidingsmomenten; sinds de tweede helft van 2015 zijn er wekelijks 2 begeleidingsmomenten. Om te kunnen vergelijken, werken we met het gemiddelde aantal hulpvragen / klanten per begeleider.

basisvaardigheden aan te leren in het werken met de computer, wel is er een verschuiving naar het omgaan met tablets en het werken in de cloud.

Sinds de start van de begeleidingen in het OLC-café in 2012 zien we ook een verschuiving in de aard van de hulpvragen. De vragen zijn nu gevarieerder en complexer (o.a. werking en gebruik van smartphones, cloud-toepassingen, nieuwe apps enz...). De verhoogde complexiteit van de vragen vergt van de begeleiders meer know-how en voortdurende vorming rond de laatste nieuwigheden en trends.

Een grondige evaluatie en onderzoek naar informatiebehoeften bij doelgroepen, maar ook taakafbakening tussen de drie partners (CVO, CBE en HaBoBIB) dringt zich op.

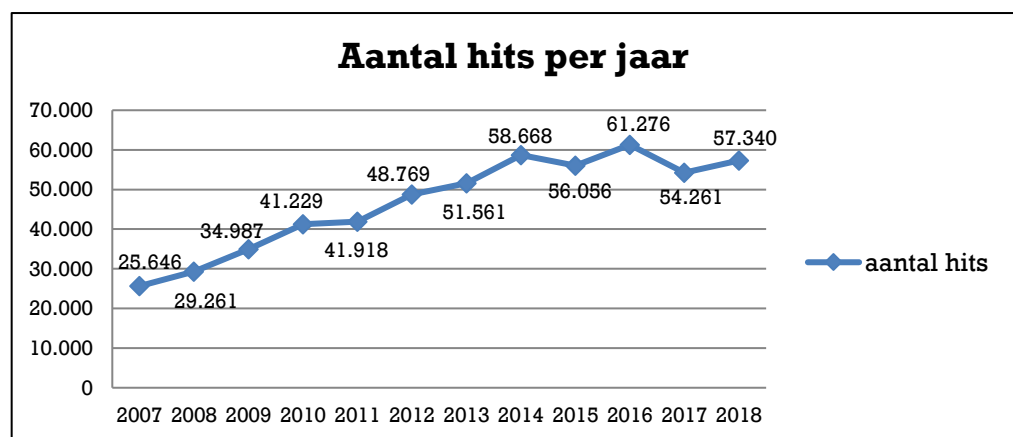
- **Spreekuur van de pc-dokter**  
 Status: uitgevoerd  
 Evaluatie: Iedereen kan met zijn computer-, laptop- of tabletproblemen terecht bij 2 vrijwillige pc-dokters voor gratis advies. Men kan er terecht met (technische) vragen over antivirus, ongewenste software, internet, e-mail, Word, foto's, rare boodschappen enz. In 2018 organiseerden we 19 digidokter-raadplegingen (afwisselend in Haacht en Boortmeerbeek), waarbij 50 mensen geholpen werden.
  
- **Studeren in de bib met "blok@habobib"**  
 Status: uitgevoerd  
 Evaluatie: In de blokperiodes stelden we het OLC-café in de vestiging te Haacht ook buiten de openingsuren van de bib open voor studenten. Ook in de bib van Boortmeerbeek kon men terecht om te studeren. Net als vorig jaar was de interesse relatief beperkt en kwamen voornamelijk studenten hoger en universitair onderwijs studeren in de bib en in mindere mate leerlingen uit het secundair onderwijs.

#### 4.2.4. Dienstverlening

- **Promoten van de bibliotheek en haar aanbod via klassieke kanalen**  
 Status: uitgevoerd  
 Evaluatie: De bibliotheek en haar aanbod werd gepromoot via klassieke kanalen als de tweemaandelijks activiteitenflyers, posters voor activiteiten, gemeentelijke infobladen en lichtkrant, presentaties op grote schermen in de bibliotheek, bureaubladen van de publieke computers in de bibliotheek enz.
  
- **Digitale aanwezigheid**  
 Status: in uitvoering  
 Evaluatie: In 2018 werd (inhoudelijk) verder gebouwd aan de aantrekkelijke en interactieve website van HaBoBIB, die in de loop van 2017 een

grondige facelift kreeg. Na de teleurstellende cijfers voor het gebruik in 2017 valt er voor 2018 opnieuw een stijging in het aantal hits te noteren.

Aan de hand van digitale etalages en inspeland op de thema's die ook fysiek in de kijker werden gezet in de bibliotheekvestigingen werd aandacht besteed aan de digitale promotie van aanbod en dienstverlening op maat van verschillende doelgroepen (vb. interessante thema's en links voor kinderen en jongeren, boekentips voor volwassenen, promotie van digitale kranten en tijdschriften en databanken, het aanbod voor leerkrachten). Uit de cijfers m.b.t. het gebruik van de website blijkt dat bezoekers nog steeds voornamelijk op zoek zijn naar de openingstijden, de catalogus en de activiteitenpagina. In 2019 en de komende jaren willen we nog meer inzetten op informatie op maat van diverse doelgroepen.



- **Aanwezigheid op sociale media**  
 Status: gedeeltelijk uitgevoerd  
 Evaluatie: HaBoBIB blijft sterk aanwezig op facebook met een lichte stijging van het aantal mensen die we bereiken: momenteel hebben we 980 volgers. In 2019 hopen we de kaap van 1.000 volgers te maken. In 2019 en de komende jaren willen we hier nog meer inzetten op sociale media om zo bij specifieke doelgroepen onze dienstverlening en activiteiten breder te promoten (o.a. ook op Instagram).
- **Digitale communicatie (algemeen en doel(groep)gericht)**  
 Status: in uitvoering  
 Evaluatie: Maandelijks verstuurt HaBoBIB een nieuwsbrief aan 2.888 geïnteresseerden. Alternierend wordt een algemene nieuwsbrief met aandacht voor nieuwigheden verstuurd en een nieuwsbrief die de activiteiten voor de komende maanden in de kijker zet.
- **Personaliseren van dienstverlening (branding)**  
 Status: uitgesteld  
 Evaluatie: In 2018 werd een aanzet gegeven aan het personaliseren van onze dienstverlening. Om de medewerkers van de bibliotheek een gezicht te geven werden avatars gemaakt van alle medewerkers met

een korte, ludieke beschrijving. Begin 2019 werden deze avatars online gezet op onze website. Bedoeling is ook lees-, luister- en kijktips te verzamelen en als persoonlijke “tips van de bib” te promoten.

- Werken met ambassadeurs  
 Status: uitgesteld naar 2019
  
- Uitbouwen van een marketingstrategie waarbij we de klant centraal zetten en oog hebben voor de noden en wensen van specifieke doelgroepen  
 Status: uitgesteld (enkel aanzet)  
 Evaluatie: In 2018 werd een aanzet gegeven voor de uitbouw van een marketingstrategie die het mogelijk moet maken om (potentiële) bibliotheekbezoekers doelgericht te bereiken.  
 Sinds het najaar van 2018 wordt voor de promotie van activiteiten geëxperimenteerd met gerichte mailings op basis van relevante persoonsgegevens (vb. leeftijd, woonplaats) en gegevens over uitleengedrag (interesses). Ook wordt bij het promoten van collectieonderdelen systematisch het gebruik van fysieke thematafels gemeten. We hopen de nodige knowhow op te bouwen om (vanaf 2019) strategischer te werk te kunnen gaan. Om de samenwerking nog meer te intensifiëren werd onze stakeholdersmap geüpdatet zodat Communicatieplan voor lange termijn opstellen  
 Status: uitgesteld
  
- Deelname aan gebruikersonderzoek  
 Status: uitgevoerd  
 Evaluatie: Belangrijkste conclusies:

Algemeen

Vrouwen (70,9%) gaan vaker naar de bibliotheek dan mannen (29,1%). Daarnaast zien we over heel Vlaanderen een aanzienlijke afname van jongere bibliotheekbezoekers en toename van de oudere bezoekers in vergelijking met het onderzoek van 2004. Verder trekt de bibliotheek nog steeds een hooggeschoold (75,9%) publiek aan. Laaggeschoolden (24,1%) vinden moeilijker hun weg. De cijfers over heel Vlaanderen bevestigen deze beweging, hoewel grote stadsbibliotheken procentueel meer laaggeschoolden bereiken.

Het uitlenen van materialen blijft de doorslaggevende reden waarom respondenten de bibliotheek bezoeken.

Echter opmerkelijk is dat er een negatieve correlatie is tussen de scholingsgraad en het leesgedrag van mensen. Slechts 7,5% van de hooggeschoolden en 19,5% van de laaggeschoolden leest meer dan twee uur per dag. Een mogelijke verklaring zou kunnen zijn dat hooggeschoolde respondenten veel meer moeten lezen op het werk en daarom hun vrije tijd liever aan iets anders spenderen.

Respondenten komen in mindere mate (slechts 2%) naar de bibliotheek om gebruik te maken van de digitale ondersteuning. Procentueel maken respondenten binnen de laagste inkomensgrens (12,4%) hier het meest gebruik van. Dit laatste kan erop wijzen dat bibliotheken meer inspanningen moeten leveren om hun ondersteuning op dit vlak bekend te maken.

#### Het gebruik van de bibliotheek

Kerntaak van materialen uitlenen (99%) blijkt nog steeds enorm belangrijk. De bibliotheek wordt vaker en langer bezocht. Bijna 80% gaat maandelijks of vaker naar de bibliotheek. En, wie vaker komt, spendeert er meer tijd. Dat men meer tijd spendeert in de bibliotheek zou verklaard kunnen worden door de opkomst van de belevenisbibliotheek. Met belevenisbibliotheek bedoelt men naast het uitlenen van materialen het aanbieden van diensten zoals vormingen, lezingen, samen studeren. De functie van de bibliotheek is verruimd naar kennis- en ontmoetingsplaats. Het deelnemen aan activiteiten wint aan populariteit. Daar waar in 2004 slechts 11% aangaf al eens deel te nemen, loopt dat anno 2018 op naar 24%. Slechts 50% is bereid om zich te verplaatsen naar een andere bibliotheek om materialen uit te lenen en deze bereidwilligheid neemt af naarmate de afstand toeneemt. De maximale afstand die men wil afleggen om een bibliotheek te bezoeken is 10 km.

#### 4.2.5. Netwerken en samenwerken

In opvolging van de projecten in verband met het OLC-café in 2013-2014, waarbij HaBoBIB projectleider (Iedereen digitaal) en projectpartner (Profilering en positionering van het OLC) was, zette HaBoBIB in op een verdere wederzijdse kennismaking met relevante diensten in haar werkingsgebied:

- Lessenreeksen ‘computer’ van CBE Open School in de bibliotheek van Boortmeerbeek
- Kennismakingsbezoeken aan de bib voor de cursisten van CBE Open School en CVO De Oranjerie
- Integratie van de bibliotheek in lessen van CBE en CVO
  - CBE Open School gebruikt de bibliotheekcollectie in de lessen “kunst en cultuur”.
  - Uit het CVO komen anderstalige cursisten die Nederlands leren (NT2) op bezoek. Een bibliotheekmedewerker maakt ze wegwijs in de bib. Op deze manier kunnen cursisten het spreken van de Nederlands taal oefenen door het interviewen van klanten en bibliotheekpersoneel.
- Samenwerking met gemeentelijke diensten en lokale partners werd verder uitgewerkt en geconsolideerd. Verschillende overlegmomenten werden georganiseerd (o.a. Bib & Babel) en een kennismakingsmoment voor gemeentepersoneel vond plaats in de vestiging van Haacht.



## 5. Infrastructuur

### 5.1. Financiële gegevens

Kostenposten (detail)	Begroting in €
<b>Infrastructuur</b>	<b>15.705 €</b>

### 5.2. Werking en organisatie

Volgende acties werden uitgesteld naar een latere datum:

- Vervangen van het tijdschriftenrek in de vestiging te Haacht  
Status: uitgevoerd
- Inrichten van een hoekje voor de allerkleinsten (in het kader van het project “Boekstart”)  
Status: uitgevoerd

## 6. Informatica en telecom

### 6.1. Financiële gegevens

Kostenposten (detail)	Begroting in €
<b>Informatica &amp; Telecom</b>	<b>57.759 €</b>

### 6.2. Werking en organisatie

- Up-to-date houden van het ICT-netwerk  
Status: in uitvoering

## 7. Overzicht van de acties uit het actieplan 2018

### 7.1. Acties die (gedeeltelijk) werden uitgevoerd in 2018

- Werken aan en in team (optimaliseren van de winkelstructuur en verder inbedden met accent op teamwerk, communicatie en het delen van kennis)
- Voorzien van vorming rond informatiebemiddeling (Delphi) en strategic storytelling rond teamwerk en gemeenschappelijke doelstellingen
- Updaten van de personeelsstatuten en het arbeidsreglement van HaBoBIB
- Aanpassen van het organigram van HaBoBIB
- Verhogen van de online zichtbaarheid van het collectieaanbod
- Definiëren van lenersprofielen en deze gebruiken om uitleencijfers waar mogelijk op te krikken

- Kritisch evalueren van de plaatsing van de collectie in de bibliotheek en waar nodig bijsturen
- Optimaliseren van werkprocessen
- Aanbod voor kleuter- en lager onderwijs en secundaire scholen
- Nieuwsbrief voor leerkrachten
- Ondersteuning van onderwijsinstellingen bij het bijbrengen van leesplezier
- Aanbod voor secundaire scholen, met extra aandacht voor leerlingen van het eerste jaar secundair onderwijs
- Verhogen van de samenwerking met de gemeenten als lokale partners en met lokale verenigingen
- Focus op introductielessen en digitale vormingen voor volwassenen
- Structurele voorleesmomenten voor kinderen
- Lokaal schrijverstalent in de kijker
- Begeleiding bij leervragen in het open leercentrum OLC-café i.s.m. CBE Open School en CVO De Oranjerie
- Spreekuur van de pc-dokter
- Studeren in de bib met “blok@habobib”
- Promoten van de bibliotheek en haar aanbod via klassieke kanalen
- Digitale aanwezigheid
- Aanwezigheid op sociale media
- Digitale communicatie (algemeen en doel(groep)gericht)
- Deelname aan gebruikersonderzoek
- Lessenreeksen “computer” van CBE Open School in de bibliotheek van Boortmeerbeek
- Kennismakingsbezoeken aan de bib voor de cursisten van CBE Open School en CVO De Oranjerie
- Integratie van de bibliotheek in lessen van CBE en CVO
- Samenwerking met gemeentelijke diensten en lokale partners
- Vervangen van het tijdschriftenrek in de vestiging te Haacht
- Inrichten van een hoekje voor de allerkleinsten (in het kader van het project “Boekstart”)
- Up-to-date houden van het ICT-netwerk
- Deelnemen aan het gebruikersonderzoek voor ,bibliotheken

## 7.2. Acties die werden verschoven naar 2019 of een latere datum

- Uitwerken personaliseren van dienstverlening
- Werken met ambassadeurs
- Uitbouwen van een marketingstrategie waarbij we de klant centraal zetten en oog hebben voor de noden en wensen van specifieke doelgroepen
- Communicatieplan voor lange termijn opstellen